

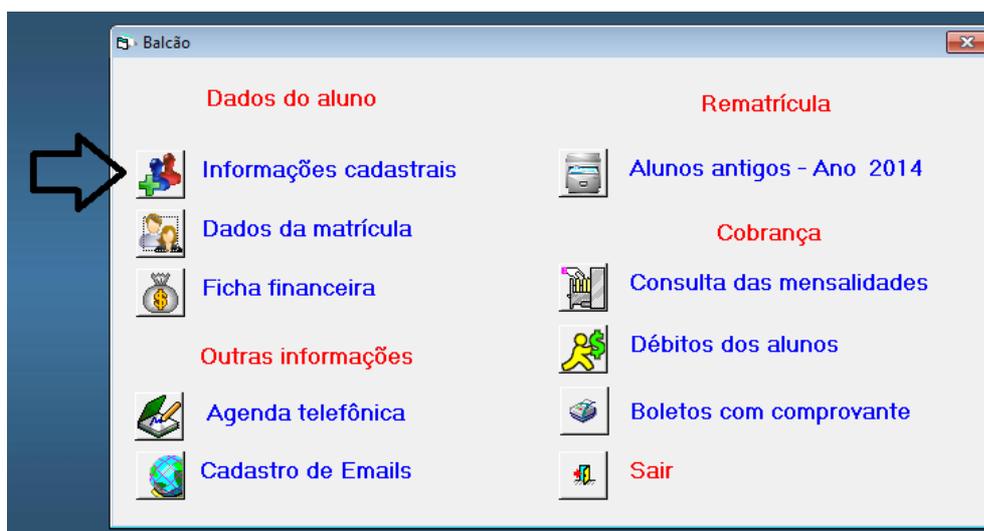
Cadastro Inicial

Para executar a matrícula inicial para alunos novos devemos seguir os seguintes passos:

1. Clique em Balcão (no guia superior do seu escolar)



2. Em seguida selecione a opção: INFORMAÇÕES CADASTRAIS



3. Com a opção da informação cadastral aberta seleccione **INCLUIR**

Informações cadastrais

Incluir Excluir Gravar Procurar Filtrar Cancelar Docetos F do aluno F Financ Sair

Dados Pessoais Documentação Dados do pai Dados da mãe Resp Financeiro Outros dados Matrícula

Matricula 1449 Aluno Teste

Nome Aluno Teste

Sexo Feminino Estado civil Solteiro

Nacionalidade Brasileira Naturalidade Rio de Janeiro RJ

Endereço Rua dos Testes

CEP 21532-290 Bairro Teste

Cidade Rio de Janeiro UF RJ

Telefone(s) 99999999 Celular

Nascimento 01/01/2001 Aluno desde 21/10/2013

E_mail

Foto do aluno

Responsável financeiro

Pai

Mãe

O próprio

Outro

Emails

Outros

4. Um novo número de matrícula será gerado automaticamente.

5. Cadastre todas as abas referentes aos dados do aluno.

6. Na última aba preencha com respectivas as informações do curso, turma e turno que o aluno irá cursar.

7. Após isso, à direita, seleccione o plano de pagamento, confira as informações e seleccione em gerar ficha.

Informações cadastrais

Incluir Excluir Gravar Procurar Filtrar Cancelar Docetos F do aluno F Financ Sair

Dados Pessoais Documentação Dados do pai Dados da mãe Resp Financeiro Outros dados Matrícula

Informações habilitadas apenas na inclusão

Curso 16 7º Ano

Turma 701 N° de chamada 0

Turno Manhã Data da matrícula 21/10/2013

Dias contratados (Turno Integral)

Plano de pagamento

3 6º ao 9º ano

Desconto até dia 5 em % 0.00

Valor da parcela R\$ 1.167.08

Valor 1º Vencido R\$ 1.167.08

Gerar ficha

Anotações na Ficha de matrícula

8. Após o procedimento a cima o aluno estará matriculado.